

	ZAMAWIAJĄCY:		SPRZEDAJĄCY:
Osoba:		HSM:	
Firma:		Tel.:	
		Fax:	
Dot.:		Tel. kom.:	
Stron:	1 - 2	Data:	

POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA NA TEST**Miejsce dostawy:**

Niniejszym strony zgodnie potwierdzają, że opisane w tabeli poniżej urządzenie zostaje przekazane Zamawiającemu na testy na określonych poniżej warunkach:

Lp.	Opis Maszyny	J. m.	Ilość	Cena PLN	Wartość netto PLN
		szt.	1		

Podane ceny są cenami netto, nie uwzględniają podatku VAT w wysokości 23%.

Termin dostawy

Do dnia2019 przy czym dokładny termin zostanie ustalony przez osoby opisane w komparcji niniejszego potwierdzenia w trybie roboczym.

Warunki płatności

Płatność po zakończeniu testu odbywa się na podstawie faktury Proforma do 3 dni od jego zakończenia

Warunki dodatkowe oferty

Maszyna zostaje przekazana na **14 dniowy test** (dalej „Okres Testu”). Po tym okresie Zamawiający powinien dokonać zwrotu Maszyny w terminie 7 dni od zakończenia Okresu Testu. Brak zwrotu Maszyny w ciągu 7 dni od upływu Okresu Testu jest równoznaczny ze sprzedażą Maszyny na rzecz Zamawiającego z upływem Okresu testu, chyba że przed upływem 14 dniowego okresu testu Zamawiający pisemnie poinformował Sprzedającego o braku woli zakupu Maszyny (sprzedaż na próbę). W razie niedojścia umowy sprzedaży do skutku i niezwrócenia

Maszyny Sprzedającemu w terminie 7 dni od daty upływu Okresu Testu Zamawiający zapłaci Sprzedającemu odszkodowanie za bezumowne posiadanie Maszyny w wysokości 1/20 jej ceny brutto za każdy dzień jej bezumownego posiadania (począwszy od upływu Okresu testu). Niezależnie od obowiązku zwrotu Maszyny przez Zamawiającego, niniejszym Zamawiający upoważnia Sprzedającego do wejścia w imieniu i na rzecz Zamawiającego na teren obiektów w których będzie przechowywana Maszyna i swobodnego poruszania się po nich celem odebrania Maszyny. Sprzedający w granicach udzielonego mu upoważnienia jest uprawniony do udzielenia dalszych upoważnień.

W razie sprzedaży Maszyny Zamawiający akceptuje wystawianie i otrzymywanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („Ustawa o VAT”) Sprzedający będzie przysyłać faktury i inne wymienione dokumenty w formie elektronicznej na: następujący adres e-mail: Sprzedający wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej z adresu e-mail:gwarantując autentyczność ich pochodzenia, integralność ich treści oraz ich czytelność

Zwrot towaru

Zwrot towaru odbywa się na koszt Zamawiającego. Maszyna powinna zostać zwrócona w stanie oczyszczonym. Jeżeli maszyna zostanie zwrócona w stanie nieoczyszczonym lub wraz z odpadem koszt oczyszczenia i utylizacji zostanie odrębnie naliczony.

Utrata towaru

W razie utraty, uszkodzenia Maszyny lub jej nienaturalnego zużycia Zamawiający oświadcza, że pokryje wszelkie szkody związane z zaistniałą sytuacją do kwoty brutto . Od momentu dostawy Maszyny do Zamawiającego ryzyko jej utraty lub uszkodzenia ponosi Zamawiający.

Montaż

Sprzedający w ramach testu dokonuje montażu i szkolenia pracowników w zakresie obsługi urządzenia.

Warunki ogólne

Maszyna pozostaje własnością Dostawcy do momentu zapłaty całości ceny brutto (stosownie do treści art. 589 Kodeksu cywilnego w związku z art. 89 Kodeksu cywilnego). Do czasu zapłaty całości ceny brutto Zamawiający będzie zobowiązany do używania Maszyny zgodnie z zasadami prawidłowej eksploatacji tego rodzaju urządzeń oraz w sposób zgodny z instrukcją obsługi oraz przeznaczeniem i właściwościami Maszyny.

Oświadczenie o statusie

Sprzedający oświadcza, iż nie posiada statusu mikro przedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy lub średniego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, ze zm.).

Dane osobowe

Klauzula informacyjna dla pracowników i współpracowników partnera biznesowego Zamawiającego stanowi załącznik do niniejszego potwierdzenia.

Zamawiający:

Sprzedający:

Potwierdzam w/w warunki testu

.....

.....

Załącznik nr 1**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW PARTNERA BIZNESOWEGO**

Niniejsza informacja ma zastosowanie do danych osobowych pracowników oraz współpracowników Partnera Biznesowego HSM Polska sp. z o.o., które są jej przekazywane przez tego Partnera w ramach relacji biznesowych, w szczególności na potrzeby umożliwienia kontaktów służbowych związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy Partnerem Biznesowym a HSM Polska sp. z o.o.

Z chwilą otrzymania danych osobowych pracowników lub współpracowników zaangażowanych w lub odpowiedzialnych za realizację Umowy po stronie Partnera Biznesowego (dale jako „**Dane Osobowe**”), ich administratorem staje się HSM Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Emaliowej 28, 02-295 Warszawa (dale jako „**Administrator**”). Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „**RODO**”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych przez Administratora zostały przedstawione poniżej.

1. Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który w tym przypadku przejawia się w następujących celach przetwarzania:

- a) kontakt w sprawach związanych z wykonaniem Umowy;
- b) cele administracyjne, w tym organizacja współpracy i nadzór nad wykonywaniem usług lub innych zobowiązań przez Partnera Biznesowego na podstawie Umowy;
- c) cele dowodowe związane z wykonaniem umowy,
- d) dochodzenie roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Kategorie przetwarzanych Danych Osobowych

W celach wskazanych w pkt 1 Administrator może przetwarzać, co do zasady następujące Kategorie Danych Osobowych:

- a) dane identyfikacyjne: imię i nazwisko,
- b) dane służbowe: stanowisko, miejsce pracy,
- c) dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail, numer faksu.

3. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności: podmioty obsługujące systemy informatyczne lub udostępniające narzędzia informatyczne, podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych i ich upoważnieni pracownicy, jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług – dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym.

5. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przechowywane co najmniej przez okres obowiązywania Umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Partnerem Biznesowym, w której realizację zaangażowane były osoby, których Dane Osobowe dotyczą. W sytuacjach gdy będzie to niezbędne dla celów dowodowych Dane Osobowe mogą być przechowywane także do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub zakończenia postępowania sądowego związanego z w/w Umową.

6. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

Dane Osobowe są pozyskiwane co do zasady od Partnera Biznesowego. Partner Biznesowy jest odpowiedzialny za poinformowanie osób, których dotyczą Dane Osobowe o planowanym udostępnieniu ich danych do Administratora oraz o zakresie i powodach tego udostępnienia. Dane Osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od osoby, której dotyczą. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji Umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić współpracę z pracownikiem lub współpracownikiem Partnera Biznesowego.

7. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Podmiot danych może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji gdy zdaniem podmiotu danych przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
- c) prawa do żądania usunięcia jej Danych Osobowych zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej Danych Osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.